



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
1^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Ωραιόκαστρο, 24/2/2017
Αρ. Πρωτ.: 91

Ταχ. Δ/ση : 25^{ης} Μαρτίου 2
Τ.Κ. – Πόλη : 57013- Ωραιόκαστρο
E-mail : mail@gym-oraiok.thess.sch.gr
Πληροφορίες : Γεώργιος Αρβανιτίδης
Τηλέφωνο : 2310 696060
FAX : 2310 692038

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο πρακτορείο τουρισμού

ΚΟΙΝ: Διεύθυνση Β/θμιας Εκπ/σης Δυτικής Θεσ/νικης

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΤΟΥ 1^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΓΙΑ ΤΡΙΗΜΕΡΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ
ΤΗΣ Γ' ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ
(Υ.Α.129287/Γ2/10-11- 2011, ΥΠΔΒΜΘ)

Το 1^ο Γυμνάσιο Ωραιοκάστρου προκηρύσσει δημόσιο διαγωνισμό για την ανάθεση σε τουριστικό πρακτορείο της υλοποίησης εκπαιδευτικής δραστηριότητας του σχολείου σύμφωνα με τα παρακάτω στοιχεία:

Γ Ε Ν Ι Κ Α Σ Τ Ο Ι Χ Ε Ι Α Δ Ρ Α Σ Τ Η Ρ Ι Ο Τ Η Τ Α Σ

1. Τόπος προορισμού: Ξάνθη .
2. Τόπος διαμονής: Ξάνθη, μόνο κέντρο πόλης.
3. Ημερομηνίες υλοποίησης: Αναχώρηση 06/04/2017, Επιστροφή 08/04/2017.
4. Τρόπος μετάβασης – επιστροφής: Οδικώς με τουριστικό λεωφορείο.
5. Αριθμός μαθητών: 87+/- 3
6. Αριθμός συνοδών καθηγητών: 4

Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Ε Σ Φ Ι Λ Ο Ξ Ε Ν Ι Α Σ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ (να δηλωθούν)

Όνομασία, Διεύθυνση, Υπεύθυνος επικοινωνίας, Τηλέφωνο, Φαξ, Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ

Κατηγορία ξενοδοχείου: 3 ή 4 αστέρων.

Θέση κτιρίου διαμονής: Κεντρική Δομή.

Θέση δωματίων: Στον ίδιο όροφο ή και έναν ακόμη όμορο.

Είδος δωματίων μαθητών: Τρίκλινα ή τετράκλινα με ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα.

Είδος δωματίων καθηγητών: Μονόκλινα.

Έλεγχος δωματίων για την καταγραφή ζημιών πριν και μετά την εγκατάσταση των μαθητών (Check List).

Τα δωμάτια θα θερμαίνονται.

ΔΙΑΤΡΟΦΗ

Μαθητών: Πρωινό σε μπουφέ αμερικανικού τύπου. Να κατατεθεί ενδεικτική λίστα των προσφερομένων ειδών.

Συνοδών: Πρωινό σε μπουφέ αμερικανικού τύπου και καταβολή της δαπάνης 2 επιπλέον γευμάτων ημερησίως για κάθε συνοδό, για τα οποία θα κατατεθούν τα απαραίτητα παραστατικά.

Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Ε Σ Μ Ε Τ Α Φ Ο Ρ Α Σ

1. **Λεωφορείο για τη μεταφορά** των μαθητών και συνοδών σύμφωνα με το πρόγραμμα και τους όρους της προκήρυξης για τις μετακινήσεις του σχολείου για όλη τη διάρκεια της εκδρομής σε 24ωρη βάση. Δήλωση του πρακτορείου στην οποία θα αναφέρεται (όπως και στο συμβόλαιο) η μάρκα του λεωφορείου, το μοντέλο, η χρονολογία κατασκευής-πρώτης κυκλοφορίας, ο αριθμός των θέσεων, η ύπαρξη ζωνών ασφαλείας.
2. **Λεωφορείο με τα ίδια χαρακτηριστικά το οποίο θα αντικαταστήσει σε περίπτωση βλάβης** το αρχικό όχημα μεταφοράς και θα παραλάβει τους εκδρομείς 2 ώρες από ειδοποιήσεως (θα αναφέρεται στο συμβόλαιο).

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΠΟΥ ΘΑ ΤΗΡΗΘΕΙ

Βασικές διαδρομές που θα πραγματοποιηθούν		
Νομός Καβάλας Φίλιπποι Αρχαιολογικός χώρος	Νομός Ξάνθης Τοξότες- Σταυρούπολη-Γλαύκη-Λειβαδίτης – Δασικό χωριό-Αβδηρα	Νομός Ροδόπης Λίμνη Βιστωνίδα Πόρτο Λάγος

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η τιμή που συμφωνήθηκε με την υπογραφή του συμβολαίου θα ισχύει μέχρι την τέλεση της εκδρομής.
 Η τιμή θα μειωθεί αναλογικά σε περίπτωση που μειωθούν οι τιμές των ξενοδοχείων.
 Τα δωμάτια των καθηγητών δωρεάν, χωρίς να περιλαμβάνονται στα free εισιτήρια.
 Ο αριθμός των free δωματίων για μαθητές θα έχει τη δυνατότητα μετατροπής σε χρήμα.
 Θα εκδοθούν ατομικές αποδείξεις ανά μαθητή για το ποσό που πλήρωσε.
 Ο Φ.Π.Α. θα συμπεριλαμβάνεται στην τιμή.

ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

- 1^η Δόση: Το 10% του κόστους της εκδρομής προκαταβολή με την υπογραφή του συμβολαίου.
- 2^η Δόση: Επιπλέον το 50% του κόστους με την άφιξη στο ξενοδοχείο.
- 3^η Δόση: Το υπόλοιπο 40% του κόστους που αποτελεί την **ποινική ρήτρα για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών του συμβολαίου** θα καταβληθεί μέχρι δύο εργάσιμες ημέρες μετά την επιστροφή.

Με την προσφορά πρέπει να προσκομιστούν παραστατικά έγγραφα σε πρωτότυπα ή επικυρωμένη φωτοτυπία:

- 1. **Συμβόλαιο** του πρακτορείου με το ξενοδοχείο.
- 2. **Ασφαλιστήριο συμβόλαιο** με παροχές καλύψεων και ποσά (να περιλαμβάνεται η υγειονομική περίθαλψη) για μαθητές και καθηγητές.
- 3. **Έγγραφο δέσμευση του πρακτορείου για την έκδοση ατομικών αποδείξεων** ανά μαθητή και το ποσό που πλήρωσε με το Φ.Π.Α.
- 4. **Υπεύθυνη δήλωση 1599/86** ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- 5. Οι τυχόν **επιπλέον προσφορές** να αναφερθούν ακριβώς.
- 6. Κάθε άλλο στοιχείο που εξασφαλίζει την καλή εκτέλεση του προγράμματος της εκδρομής.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Οι προσφορές θα κατατεθούν στο πρωτόκολλο του σχολείου σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι 02-03-2017 ώρα 13:30.
 Η οικονομική προσφορά να είναι σε χωριστό φάκελο με την τελική τιμή της εκδρομής ανα μαθητή (Μεταφορά, διαμονή σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων με πρωινό, ασφαλιστική κάλυψη, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).
 Το πρόγραμμα της εκδρομής είναι συγκεκριμένο όπως παραπάνω.
 Κάθε απόκλιση από την τήρηση των όρων της προκήρυξης στην προσφορά μπορεί να αποτελέσει αιτία απόρριψής της.
 Για οποιαδήποτε διευκρίνιση μπορείτε να τηλεφωνείτε στο 2310696060.
 Η προκήρυξη αυτή αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του συμβολαίου που θα υπογραφεί.

Ο Διευθυντής

 Δρ. Γεώργιος Α. Αρβανιτίδης
 Υποπρόεδρος ΠΠΕ1404